

Atenció ambulatoria

Aquest àmbit inclou els professionals administratius de Consultes Externes, Medicina de l'Esport, Rehabilitació, Hospital de Dia, Addiccions i Salut Mental, Farmàcia i Anatomia Patològica.



Què fem?

La nostra feina és registrar per tal que el procés assistencial de l'atenció ambulatoria es pugui desenvolupar correctament tant des de la vessant de la consulta externa com de proves diagnòstiques i tractaments complementaris. Planifiquem i coordinem les visites i proves diagnòstiques adaptant-nos a les necessitats dels pacients, d'acord amb les directrius i línies estratègiques del centre.

Com repercuteix en el pacient?

Les tasques administratives dutes a terme són fonamentals en tot l'engranatge que el pacient i el seu entorn necessita per ser atès en el nostre centre de manera ambulatoria.

Què ha passat en aquests 10 anys?

- **Hem implantat el correu electrònic de Consultes Externes**, al qual es pot dirigir el pacient i expressar les seves inquietuds. Intentem donar-los-hi resposta al més aviat possible.
- **Hem millorat la gestió de peticions.** Totes les peticions de visita i proves que generen els facultatius des del programa informàtic de l'Hospital queden en un "pou virtual" des d'on, totes les que són per a controls superiors a 15 dies es programen. Als taulells es continua atenent a tots els usuaris que necessiten justificants i tots els que necessiten visites abans de 15 dies.
- **Durant l'últim any, amb la pandèmia, es posa en marxa l'SMS.** Els pacients reben un SMS quan es programa la visita i un recordatori dos dies abans que tingui lloc. Aquest fet, a part de ser útil, és respectuós amb el medi ambient al disminuir la gran quantitat de paper generat per la impressió i posterior enviament de fulls de visita.
- **Hem implantat nous tipus d'atenció**, com les visites telefòniques.